



Výročná správa poskytovateľa sociálnych služieb

LIKAVA-centrum sociálnych služieb



	Meno, priezvisko, titul	Funkcia	Dátum	Podpis
Vypracoval/-a:	Mgr. Romana Zelinková	Manažér kvality/odborný referent právneho poradenstva	30.06.2025	
Schválil/-a:	Mgr. Jozef Daňo	Riaditeľ	30.06.2025	

Obsah výročnej správy:

1. Základné informácie	3
1.1. Základné údaje	3
1.2. Poslanie a oblasť činnosti	3
2. Prehľad činnosti v roku 2024	
2.1. Aktivity a dosiahnuté výsledky	3
2.1.1 Sociálne služby.....	5
2.2. Realizované projekty.....	9
2.3. Iné dosiahnuté výsledky a spolupráca.....	9
3. Ľudské a materiálne zdroje	10
3.1 Zamestnanci	10
3.2 Organizačná štruktúra.....	12
3.2.1 Prierezové činnosti	12
3.2.2 Sociálne služby.....	13
3.2.3 Ekonomická činnosť.....	14
4. Hospodárenie v roku 2024	14
4.1. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	14
4.2. Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)	16
4.3. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov	17
4.4. Stav a pohyb majetku a záväzkov	18
4.5. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok	20
5. Zoznam tabuliek.....	21

1 Základné informácie

1.1 Základné identifikačné údaje organizácie

Názov organizácie	LIKAVA-centrum sociálnych služieb
IČO	00647781
Adresa sídla	Likavka 9, 034 95, Slovenská republika
Právna forma	Príspevková organizácia
Dátum vzniku	01.01.1991
Predmet činnosti	Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach
Štatutárny orgán	Riaditeľ, Mgr. Jozef Daňo
Registrácia (registrový úrad a registračné číslo)	21113/2024
Zriaďovateľ	Žilinský samosprávny kraj IČO: 37808427
Webové sídlo	https://www.likavacss.sk/
Kontakty (telefón, e-mail)	044/4 30 58 10, likavacss@vuczilina.sk
Číslo účtu	SK34 8180 0000 0070 0048 8693 SK56 8180 0000 0070 0048 8685

Tabuľka 1: Základné identifikačné údaje organizácie

1.2 Poslanie a oblasť činnosti

Našou víziou je vytvoriť bezpečné prostredie pre prijímateľov sociálnych služieb, ktoré ich bude podporovať v sebestačnosti, napomáhať naplňovať ich individuálne potreby prostredníctvom odborného prístupu a v maximálnej možnej miere zabezpečiť rešpektovanie ich požiadaviek. Chceme poskytovať služby spĺňajúce požiadavky na kvalitu, ktoré zároveň dbajú aj na subjektívnu spokojnosť prijímateľa sociálnej služby a kvalitné pracovné prostredie pre zamestnancov.

Zariadenie poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku osobám, ktoré sú odkázané na pomoc iných fyzických osôb. Taktiež sme poskytovateľom podporných sociálnych služieb.

2 Prehľad činnosti

2.1 Aktivity a dosiahnuté výsledky

a) Prierezové činnosti

V roku 2024 sme prijali nový prístup k zvyšovaniu kvality nami poskytovaných sociálnych služieb. V rámci naplňovania našej vízie a cieľov, ktoré sme si vytýčili, sme v roku 2024 realizovali nasledovné opatrenia:

- vykonali sme rekonštrukciu oddelenia 2B (kompletná výmena podlahového krytia, maľovanie, úprava a modernizácia kuchynky),
- úprava miestnosti pre snoezelen a doplnenie jej vybavenia tak, aby priestor spĺňal technicko - materiálne podmienky spojené s jej prevádzkou (záves, podstavec pod posteľ, vymaľovanie priestoru, pripojenie na internet, pohovka), pričom sme zabezpečili aj školenia pre správne a odborné poskytovanie terapie v tejto miestnosti,
- zabezpečili sme potrebné preškolenia v oblasti deeskalačných techník a ľudských práv a slobôd a absolvovali sme viaceré odborné konferencie, doplnkové školenia, a certifikované kurzy, tak aby sme čo najviac podporili odbornosť našich zamestnancov,
- pre zvýšenie odbornosti našich zamestnancov sme zabezpečili aktuálnu odbornú literatúru,
- pre skvalitnenie poskytovania stravy, ktorú pripravujeme sme zakúpili nový konvektomat,
- v celom zariadení sme zabezpečili kvalitné internetové pripojenie a doplnili, prípadne vymenili počítačové vybavenie,
- rozšírili sme ponuku televíznych kanálov a zabezpečili wifi pripojenie pre prijímateľov sociálnych služieb na všetkých oddeleniach,
- počas roka u nás prebehli aj odborné prednášky vykonané príslušníkmi policajného zboru a zamestnancami Červeného kríža,
- webovú stránku sme zmodernizovali, aby bola prehľadnejšia pre jej užívateľov a poskytovala im všetky nevyhnutné ale aj doplnujúce informácie o aktivitách a činnosti zariadenia,
- vymenili sme opotrebované časti kuchynských liniek na oddeleniach 4A, 3A, 2A, 1B,
- vytvorili/upravili terapeutické miestnosti na PC – miestnosť pre kulino-terapiu, miestnosť na tvorenie pre prijímateľov sociálnych služieb sme upravili a vybavili novou kuchynskou linkou, stolmi a stoličkami, novou vstavanou skriňou a dekoráciou pre spríjemnenie interiéru. Samozrejmosťou bolo aj vymaľovanie týchto priestorov a výmena elektroinštalčných rozvodov,
- vytvorili sme novú konferenčno-terapeutickú miestnosť – určená je pre zamestnancov na potrebné školenia, pre prijímateľov sociálnych služieb na ich spoločné aktivity (športové aktivity, kino, oslavy, posedenia...),
- prešli sme kompletnou rekonštrukciou klientskeho centra a recepcie,
- vymaľovali sme kancelárie a vymenili opotrebovaný a funkčne nevyhovujúci nábytok v kanceláriách administratívnych pracovníkov a tiež sme vytvorili nové kancelárie inštruktorov sociálnej rehabilitácie (vymaľovanie miestností a kompletné technické a kancelárske vybavenie),
- zväčšili a vybavili sme spoločnú kuchynku-kantínu pre zamestnancov. Zlepšili sme tak pracovné prostredie zamestnancov a zároveň vytvorili aj priestor na ich oddych,
- začali sme postupne odstraňovať bariéry v prístupe k balkónom pre prijímateľov sociálnych služieb a zlepšili sme prístup na terasu zariadenia, tak aby bol prívetivejší pre prijímateľov sociálnych služieb pohybujúcich sa na invalidných vozíkoch,.
- vymenili sme nevyhovujúcu dlažbu pri vstupe z interiéru na terasu a tiež zrekonštruovali schodisko na terasu zariadenia z parkoviska. Súčasne sme vymenili nevyhovujúci plot za pevnejší a stabilnejší. Týmto krokom sme podporili a zvýšili bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb a zároveň aj skrášlili priestory terasy, ktorú využívajú po celý rok tak prijímatelia sociálnej služby ako aj naši zamestnanci. Terasa sa tak stala vhodným priestorom pre aktivity, ktorými sa reprezentujeme a spájame s verejnosťou,

- uskutočnili sme prvý ročník akcie „Deň detí a rodiny- spájame generácie“, ktorý mal veľký úspech. Akciou sme potešili nie len našich zamestnancov, ktorých deti zažili krásny deň v našom zariadení, ale aj našich obyvateľov, ktorých detičky potešili. Akciou sme podporili aj spoluprácu s našimi partnermi a tiež sme nadviazali nové spolupráce,
- v rámci zveľadovania exteriéru zariadenia sme aj odstraňovali nebezpečné dreviny, upravili sme parkoviská a vytvorili sme aj nové parkovacie miesta pre zamestnancov s vyhradeným státím pre návštevníkov zariadenia. Pristúpili sme aj ku zveľadeniu flóry v areáli zariadenia, keď sme čo sa dalo zachránili a podporili v raste, a čo bolo vhodné na obmenu sme nahradili permakultúrnym systémom výsadby nových rastlín,
- interiér aj v spoločných priestoroch rámp bol vymaľovaný, a novú farbu dostalo tiež zábradlie a spoločné výťahy.

b) Sociálne služby v členení podľa druhu a formy

V roku 2024 sme naďalej poskytovali sociálne služby v zmysle zriaďovacích listín.

Sociálne služby poskytujeme v celoročnej pobytovej forme v rámci hlavných druhov poskytovaných sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov, v Domove sociálnych služieb a v Špecializovanom zariadení.

c) Podporné služby

V rámci podporných sociálnych služieb poskytujeme sociálne služby Odlahčovacej služby vo forme pobytovej na určitý čas a podpornú službu Jedáleň ambulantnou formou (osobný odber, donáška stravy do domácnosti).

d) Ostatná činnosť

-

e) Ekonomická činnosť

Ako zariadenie, ktoré disponuje vlastnou prevádzkou kuchyne sme poskytovali v roku 2024 služby prípravy a dodávania stravy aj pre zariadenie sociálnych služieb Trojlístok – centrum sociálnych služieb.

Pre zariadenie Trojlístok - centrum sociálnych služieb sme poskytovali celodennú stravu pre 70 stravníkov – prijímateľov sociálnej služby, pričom sme zabezpečovali aj dovoz priamo do sídla zariadenia.

Zároveň sme poskytovali na prenájom nevyužitú časť nehnuteľnosti, ktoré máme v správe a to konkrétne na účely umiestnenia reklamného billboardu a umiestnenia nápojového a kombinovaného potravinového automatu.

2.1.1 Sociálne služby

Druh sociálnej služby

1. Sociálne služby **na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie** z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku

1.1. poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, ktorými sú:

- 1.1.1. zariadenie pre seniorov
- 1.1.2. domov sociálnych služieb
- 1.1.3. špecializované zariadenie

2. podporné služby

- 2.1. odľahčovacia služba
- 2.2. poskytovanie sociálnej služby jedáleň

Forma sociálnej služby

Sociálna služba sa u nás poskytuje ambulantnou formou a pobytovou formou alebo inou formou podľa nepriaznivej sociálnej situácie a prostredia, v ktorom sa fyzická osoba zdržiava, a to:

- 1. pobytová forma – celoročná v Zariadení pre seniorov, v Domove sociálnych služieb a v Špecializovanom zariadení a pobytová forma na čas určitý pre Odľahčovaciu službu
- 2. ambulantná forma – podporná služba Jedáleň

Prehľad o druhu poskytovanej služby a jej forme, o klientoch

V nasledujúcich tabuľkách uvádzame informácie podľa druhu a formy poskytovanej sociálnej služby za každú službu oddelene.

Adresa prevádzky/pracoviska	Likavka 9, 034 95 Likavka
Druh sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Zariadenie pre seniorov
Forma sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Pobytová forma, celoročná
Cieľová skupina a špecializácia na prevádzke/pracovisku	FO, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej FO a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona alebo FO, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iného dôvodu
Kapacita prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy sociálnej služby	22
Priemerná obsadenosť prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy soc. služby za daný kalendárny rok	16,24
Ekonomicky oprávnené náklady celkom v eurách	308 151,56
Ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na klienta/mesiac v eurách	1167,24 Eur

Adresa prevádzky/pracoviska	Likavka 9, 034 95 Likavka
Druh sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Domov sociálnych služieb
Forma sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Pobytová forma, celoročná
Cieľová skupina a špecializácia na prevádzke/pracovisku	FO, odkázaná na pomoc inej FO a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona, alebo FO, nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona.
Kapacita prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy sociálnej služby	68
Priemerná obsadenosť prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy soc. služby za daný kalendárny rok	50,42
Ekonomicky oprávnené náklady celkom v eurách	1 119 777,27 Eur
Ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na klienta/mesiac v eurách	1372,28 Eur

Adresa prevádzky/pracoviska	Likavka 9, 034 95 Likavka
Druh sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Špecializované zariadenie
Forma sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Pobytová forma, celoročná
Cieľová skupina a špecializácia na prevádzke/pracovisku	V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba FO, ktorá je odkázaná na pomoc FO, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.
Kapacita prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy sociálnej služby	154
Priemerná obsadenosť prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy soc. služby za daný kalendárny rok	155,64
Ekonomicky oprávnené náklady celkom v eurách	3 002 749,47 Eur
Ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na klienta/mesiac v eurách	1624,86 Eur

Adresa prevádzky/pracoviska	Likavka 9, 034 95 Likavka
Druh sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Odlahčovací služba
Forma sociálnej služby na prevádzke/pracovisku	Pobytová forma, na dobu určitú
Cieľová skupina a špecializácia na prevádzke/pracovisku	Poskytovaná FO, ktorá opatruje FO odkázanú na opatrovanie podľa posudku vydaného príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje opatrovanej FO sociálna služba počas obdobia, v ktorom FO, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.
Kapacita prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy sociálnej služby	-
Priemerná obsadenosť prevádzky/pracoviska podľa druhu a formy soc. služby za daný kalendárny rok	0,41
Ekonomicky oprávnené náklady celkom v eurách	- uvádzané v prepočte spolu s Domovom sociálnych služieb
Ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na klienta/mesiac v eurách	- uvádzané v prepočte spolu s Domovom sociálnych služieb

Tabuľka 2: *Prehľad o poskytovaných sociálnych službách*

Druh sociálnej služby a jej forma:	Jedáleň	
	Za rok 2024	Priemer za mesiac
Počet osôb/prijímateľov SoS, ktorým bola poskytnutá sociálna služba	67	53
Počet hodín poskytovanej sociálnej služby za rok/počet dní, kedy sa poskytovala sociálna služba	251	21
Priemerný počet hodín na osobu/prijímateľa SoS	-	
Ekonomicky oprávnené náklady za rok v eurách	-	
Hodinová cena sociálnej služby v eurách/úhrada za službu (obed)	4,20 Eur	

Tabuľka č. 3: Sociálne služby, ktoré nie sú podmienené odkázanosťou a nie sú pobytovými sociálnymi službami

2.2 Realizované projekty

Prehľad realizovaných projektov v kalendárnom roku, podporených z verejných i súkromných zdrojov so zverejnenými informáciami:

Názov projektu	Dotácia na podporu rozvoja sociálnych služieb na rok 2024
Vyhlasovateľ projektu	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Dátum začiatku a konca realizácie projektu	01.01.2024- 31.12.2024
Cieľ projektu	Obstaranie 2 ks stropných zdvíhakov
Účel projektu	Skvalitnenie služieb prijímateľom sociálnych služieb
Výsledky projektu	Obstarané 2 ks stropného zdvíhaku
Aktivity projektu v kalendárnom roku	
Celkový rozpočet projektu	16.929,60 Eur
Spoluufinancovanie ŽSK	444 Eur
Dotácia/Spoluufinancovanie organizácie	4000 Eur/12.485,60

Tabuľka 4: Základné údaje o projekte

2.3 Iné dosiahnuté výsledky a spolupráca

Naše zariadenie aj v roku 2024 pokračovalo v spolupráci s Obchodnou akadémiou v Ružomberku ako pracovisko praktického vyučovania v rámci duálneho vzdelávania. Praktické vyučovanie u nás absolvovali 3 žiačky. Jedna žiačka počas školského roka 2023/2024 a v školskom roku 2024/2025 pribudli ďalšie dve žiačky. Nadviazali sme aj spoluprácu s Fakultou zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku, kedy počas celého roka 2024 u nás vykonávali prax študentky zmienennej fakulty. Duálnym vzdelávaním a poskytovaním priestoru pre praktické nadobudnutie zručností žiakov a študentov podporujeme vzdelanie našich mladých, zvyšujeme povedomie o fungovaní nášho zariadenia aj z iného uhla pohľadu než len ako poskytovateľ sociálnych služieb, vzájomne si vypomáhame a možno aj vychovávame našich budúcich nových zamestnancov.

Aj v roku 2024 sme pokračovali v spolupráci s Liptovským múzeom a s Mestskou knižnicou v Ružomberku. Opäť sme spolupracovali s občianskym združením Kolko Lásky o.z., ktorého poslaním je prinášať seniorom nielen radosť, ale aj pocit, že na nich záleží. Nadviazali sme

spoluprácu s p. Molnárom – expertom na záhradkárstvo, ktorý nám pomohol zveľaďovať priestory nášho exteriéru. Posilnili sme spoluprácu s obcou Likavka, so ZŠ a MŠ v Likavke, a so strednými školami a vysokou školou v meste Ružomberok. Tiež sme významným spôsobom posilnili spoluprácu s našimi externými obchodnými partnermi.

Títo naši partneri nás podporovali finančne, ľudsky a vecne, za čo sme vďační a vážime si to.

3 Ľudské a materiálne zdroje

Na zabezpečenie činnosti a sociálnych služieb sú dôležití ľudia, ktorí manažujú chod celej organizácie, zabezpečujú chod a prevádzku organizácie a poskytujú služby všeobecne prospešného charakteru podľa zriaďovacej listiny.

3.1 Zamestnanci

Kategórie zamestnancov u poskytovateľa sociálnych služieb:

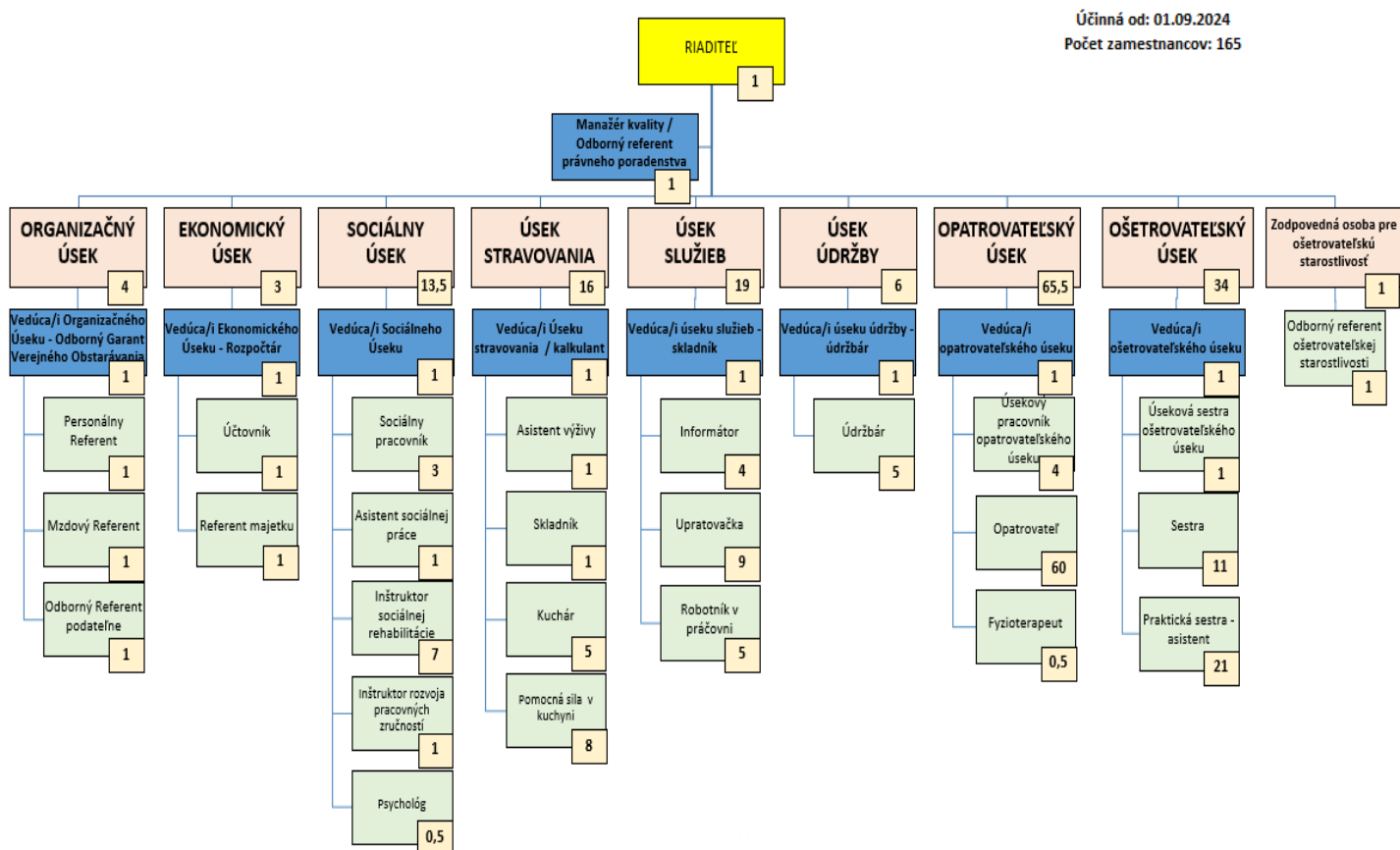
1. Riadiaci pracovníci na úseku správy organizácie
 - 1.1. Riaditeľ/ka
2. Odborní pracovníci a riadiaci pracovníci na úseku sociálnych služieb (zahŕňa podľa organizačnej štruktúry: Opatrovateľský úsek, Ošetrovateľský úsek, Sociálny úsek a samostatné odborné pracovné pozície).
 - 2.1. Manažér/ka kvality
 - 2.2. Vedúca ošetrovateľskej starostlivosti
 - 2.3. Zodpovedná osoba pre ošetrovateľskú starostlivosť
 - 2.4. Odborný referent ošetrovateľskej starostlivosti
 - 2.5. Vedúca opatrovateľskej starostlivosti
 - 2.6. Úsekový pracovník opatrovateľského úseku
 - 2.7. Vedúca sociálneho úseku
 - 2.8. Sestra
 - 2.9. Praktická sestra – asistent
 - 2.10. Fyzioterapeut
 - 2.11. Asistent výživy
 - 2.12. Opatrovateľ
 - 2.13. Sociálny pracovník
 - 2.14. Asistent sociálnej práce
 - 2.15. Inštruktor sociálnej rehabilitácie
 - 2.16. Inštruktor rozvoja pracovných zručností
 - 2.17. Psychológ
3. Obslužní pracovníci a riadiaci pracovníci na úseku podporných činností (zahŕňa podľa organizačnej štruktúry: Úsek služieb, Úsek údržby a Úsek stravovania).
 - 3.1. Vedúca úseku služieb/skladník
 - 3.2. Upratovačka
 - 3.3. Robotník v práčovni
 - 3.4. Informátor
 - 3.5. Vedúci úseku údržby/údržbár

- 3.6. Údržbár
 - 3.7. Vedúci úseku stravovania/kalkulant
 - 3.8. Kuchár/ka
 - 3.9. Skladník/čka
 - 3.10. Pomocná sila v kuchyni
4. Administratívni pracovníci a riadiaci pracovníci na úseku administratívy (zahŕňa podľa organizačnej štruktúry: Organizačný úsek a Ekonomický úsek).
- 4.1. Vedúca organizačného úseku/odborný garant verejného obstarávania
 - 4.2. Odborný referent podateľne
 - 4.3. Mzdový referent
 - 4.4. Personálny referent
 - 4.5. Vedúca ekonomického úseku/rozpočtár
 - 4.6. Účtovník
 - 4.7. Referent majetku

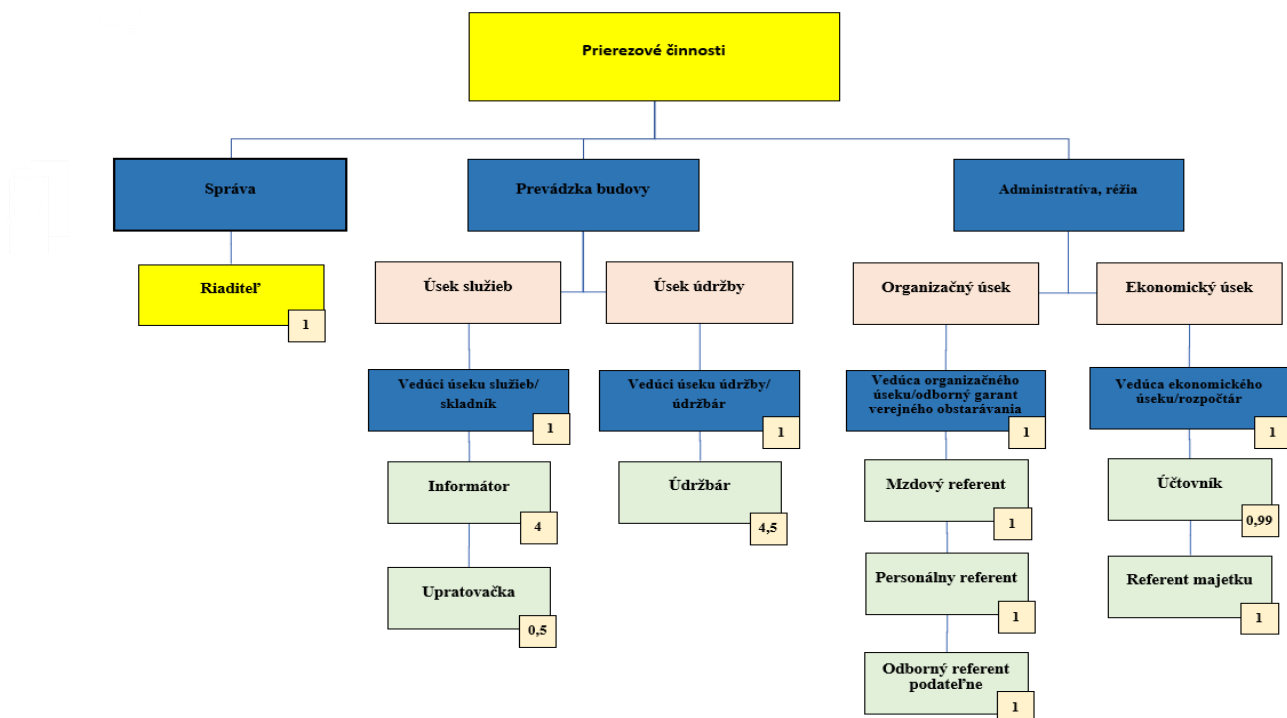
Kategórie zamestnancov / organizačná štruktúra	Správa	Prevádzka budovy	Admin. / réžia	Sociálne služby	Podporné činnosti	Ostatná všeobecne prospešná činnosť	Ekonom. / hospod. činnosť	Spolu
Riadiaci pracovníci	1		2	3	3			9
Odborní pracovníci				111,4				111,4
Obslužní pracovníci					37			37
Administratívni pracovníci			4					4
Spolu:	1		6	114,4	40			161,4

Tabuľka 5: *Prepočítaný stav zamestnancov v kalendárnom roku*

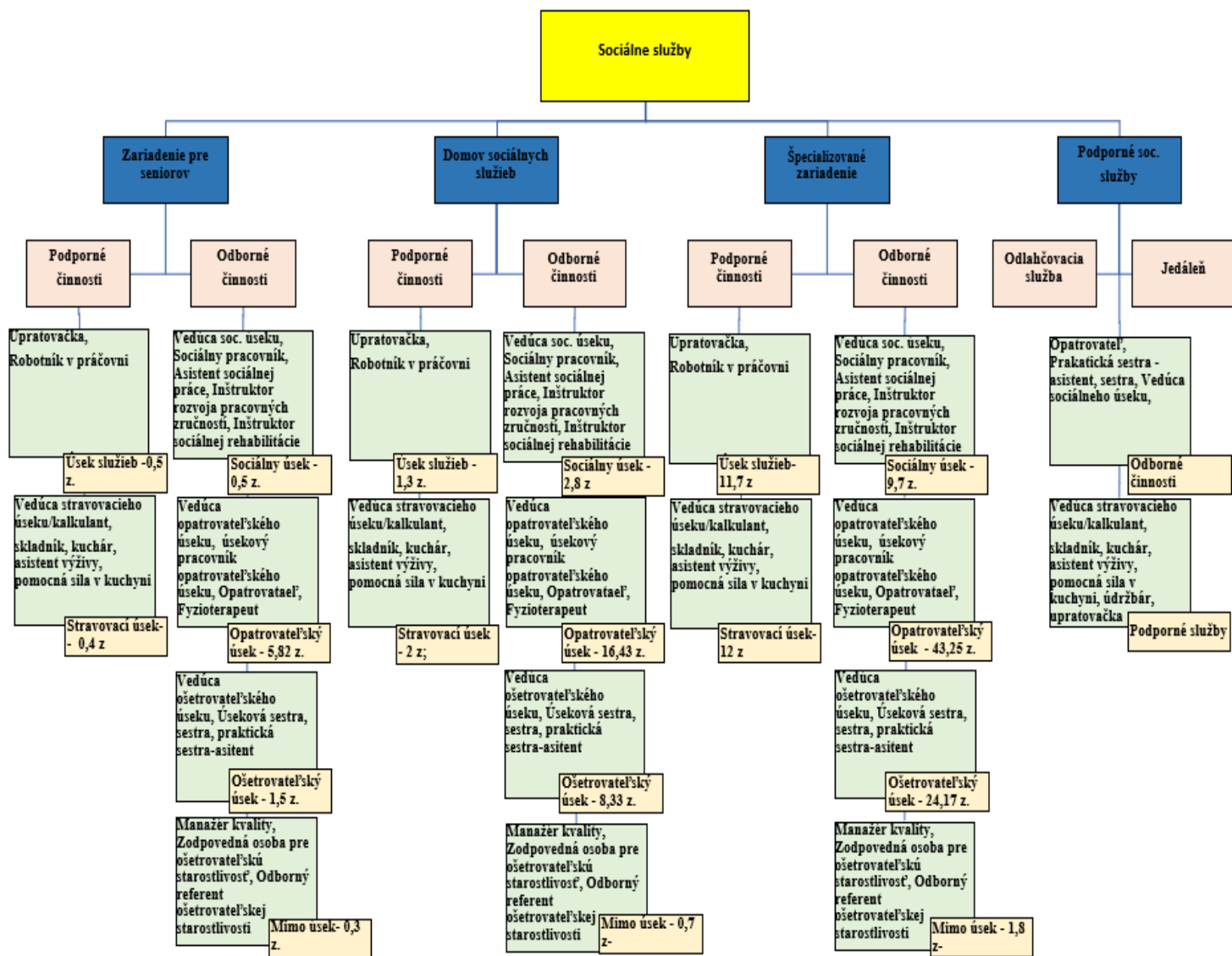
3.2 Organizačná štruktúra



3.2.1 Prierezové činnosti

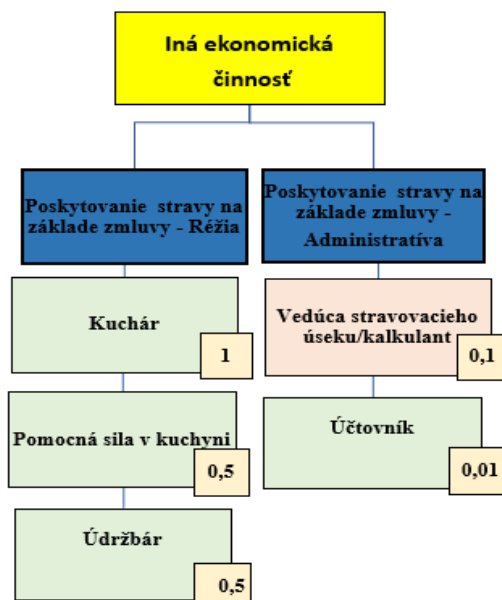


3.2.2 Sociálne služby



3.2.3 Ekonomická činnosť

Ako uvádzame v bode 2.1 písm. e) nad rozsah hlavnej činnosti zariadenia poskytujeme prípravu stravy aj pre zariadenie Trojlístok -centrum sociálnych služieb.



4 Hospodárenie v roku 2024

4.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov v nej obsiahnutých

Strana aktív (v EUR)		2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
A.	MAJETOK SPOLU	1 941 267,35 €	2 028 410,70 €	- 87 143,35 €	48,09%
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	- €	- €	- €	0,00%
2.	Dlhodobý hmotný majetok	1 941 267,35 €	2 028 410,70 €	- 87 143,35 €	48,09%
3.	Dlhodobý finančný majetok	- €	- €	- €	0,00%
B.	OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	655 122,36 €	749 185,46 €	- 94 063,10 €	51,91%
1.	Zásoby	76 055,99 €	83 416,39 €	- 7 360,40 €	4,06%
2.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	- €	- €	- €	0,00%
3.	Dlhodobé pohľadávky	- €	- €	- €	0,00%
4.	Krátkodobé pohľadávky	138 905,27 €	97 193,33 €	41 711,94 €	-23,02%
5.	Finančné účty	440 161,10 €	568 575,74 €	- 128 414,64 €	70,87%
6.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé	- €	- €	- €	0,00%
7.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé	- €	- €	- €	0,00%
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	96,60 €	96,60 €	- €	0,00%
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice	- €	- €	- €	0,00%
AKTÍVA celkom		2 596 486,31 €	2 777 692,76 €	- 181 206,45 €	100,00%

Tabuľka 6: Štruktúra aktív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Strana pasív (v EUR)		2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
A.	VLASTNÉ	313 312,24 €	373 644,77 €	- 60 332,53 €	22,16%
1.	Oceňovacie rozdiely	- €	- €	- €	0,00%
2.	Fondy	- €	- €	- €	0,00%
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov	277 601,11 €	328 144,44 €	- 50 543,33 €	18,57%
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	35 711,13 €	45 500,33 €	- 9 789,20 €	3,60%
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU	2 103 217,38 €	2 286 416,15 €	- 183 198,77 €	67,30%
1.	Rezervy	75 385,72 €	45 148,65 €	30 237,07 €	-11,11%
2.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	1 617 454,20 €	1 833 358,90 €	- 215 904,70 €	79,32%
3.	Dlhodobé záväzky	3 907,31 €	3 725,82 €	181,49 €	-0,07%
4.	Krátkodobé záväzky	406 470,15 €	404 182,78 €	2 287,37 €	-0,84%
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	- €	- €	- €	0,00%
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	179 956,69 €	208 632,50 €	- 28 675,81 €	10,53%
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice	- €	- €	- €	0,00%
PASÍVA celkom		2 596 486,31 €	2 868 693,42 €	- 272 207,11 €	100,00%

Tabuľka 7: Štruktúra pasív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Účt. skup.	Náklady (v EUR)	2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
50	Spotrebované nákupy	779 522,59 €	648 713,45 €	130 809,14 €	110,89%
51	Služby	262 917,66 €	189 994,53 €	72 923,13 €	61,82%
52	Osobné náklady	3 167 140,93 €	3 294 844,25 €	- 127 703,32 €	-108,26%
53	Dane a poplatky	1,85 €	- €	1,85 €	0,00%
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	23 056,66 €	83,02 €	22 973,64 €	19,48%
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	322 904,47 €	304 123,09 €	18 781,38 €	15,92%
56	Finančné náklady	1 531,43 €	1 353,07 €	178,36 €	0,15%
57	Mimoriadne náklady	- €	- €	- €	0,00%
Náklady celkom		4 557 075,59 €	4 439 111,41 €	117 964,18 €	100,00%

Tabuľka 8: Štruktúra nákladov ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej.

Účt. skup.	Výnosy (v EUR)	2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	1 884 935,25 €	1 542 189,28 €	342 745,97 €	171,76%
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	- €	- €	- €	0,00%
62	Aktivácia	27 557,91 €	21 493,84 €	6 064,07 €	3,04%
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	5 701,80 €	1 687,95 €	4 013,85 €	2,01%
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	47 423,38 €	9 900,00 €	37 523,38 €	18,80%
66	Prijaté príspevky	- €	- €	- €	0,00%
67	Mimoriadne výnosy	- €	- €	- €	0,00%
69	Výnosy z transferov	2 627 741,73 €	2 818 538,90 €	- 190 797,17 €	-95,61%
Výnosy celkom		4 593 360,07 €	4 393 809,97 €	199 550,10 €	100,00%
59	Daň z príjmu	- €	- €	- €	-
Výsledok hospodárenia		36 284,48 €	- 45 301,44 €	81 585,92 €	

Tabuľka 9: Štruktúra výnosov a výsledku hospodárenia ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

4.2 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

Výnosy (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových výnosov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových výnosov roka n-1
1.	Výnosy z činnosti - vlastné zdroje	1 965 618,34 €	42,79%	1 575 271,07 €	35,85%
a)	tržby zo sociálnej služby	1 890 637,05 €		1 543 877,23 €	
b)	tržby z ekonomickej činnosti	- €		- €	
c)	ostatné výnosy	47 423,38 €		9 900,00 €	
d)	aktivácia	27 557,91 €		21 493,84 €	
2.	Výnosy na činnosť od zriaďovateľa ŽSK	2 551 729,69 €	55,55%	2 576 758,04 €	58,65%
a)	bežné transfery na soc. službu	2 325 375,00 €		2 355 222,00 €	
b)	z kapitálových transferov	226 354,69 €		221 536,04 €	
3.	Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje	22 575,03 €	0,49%	226 598,49 €	5,16%
a)	bežné transfery (dary, granty)	17 459,13 €		222 180,41 €	
b)	z kapitálových transferov	5 115,90 €		4 418,08 €	
4.	Výnosy na činnosť - ostatné verejné zdroje a zdroje EÚ	53 437,01 €	1,16%	15 182,37 €	0,35%
a)	bežné transfery	31 310,05 €		8 383,10 €	
b)	z kapitálových transferov	22 126,96 €		6 799,27 €	
Výnosy celkom		4 593 360,07 €	100,00%	4 393 809,97 €	100,00%

Tabuľka 10: Prehľad o výnosoch ROPO.

Náklady (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových nákladov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových nákladov roka n-1
1.	Náklady na správu a prevádzku	3 430 058,59 €	75,27%	3 484 838,38 €	78,50%
a)	správa, PR a fundraising	3 430 058,59 €		3 484 838,38 €	
2.	Náklady na hlavnú činnosť, z toho	1 127 017,00 €	24,73%	954 273,03 €	21,50%
a)	náklady na poskytované sociálne služby	1 104 202,96 €		954 190,03 €	
b)	náklady na ostatné všeobecne prospešné služby	22 814,04 €		83,00 €	
3.	Náklady na ekonomickú/hospodársku činnosť	- €	0,00%	-	0,00%
Náklady celkom		4 557 075,59 €	100,00%	4 439 111,41 €	100,00%
	Daň z príjmu	- €			
Výsledok hospodárenia		36 284,48 €		- 45 301,44 €	

Tabuľka 11: Prehľad o nákladoch a výsledku hospodárenia ROPO.

4.3 Prehľad príjmov (a výdavkov) v členení podľa zdrojov

I.	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.:	499 038,22 €
Príjmy:		
A	Bežné príjmy	4 241 081,51 €
1.	z verejno-prospešnej služby	3 821 592,51 €
2.	z ostatnej všeobecne prospešnej služby	
3.	ostatné bežné príjmy	366 146,78 €
4.	granty a transfery	53 342,22 €
B	Kapitálové príjmy	4 444,00 €
1.	príjmy z predaja majetku	
2.	granty	444,00 €
3.	transfery zo ŠR	4 000,00 €
4.	zahraničné granty, fondy EÚ	
C	Príjmy z finančných operácií	- €
1.	prijaté úvery, pôžičky	
2.	iné príjmové finančné operácie, ostatné príjmy	
II.	Príjmy spolu:	4 245 525,51 €
Výdaje:		
D	Bežné výdavky	4 191 666,65 €
1.	na správu (neverejní poskytovatelia)	
2.	ekonomicky oprávnené výdavky	4 181 975,45 €
3.	ostatné bežné výdavky	9 691,20 €
E	Kapitálové výdavky	160 375,40 €
1.	výdavky na nákup dlhodobého nehmotného majetku	
2.	výdavky na nákup dlhodobého hmotného majetku	160 375,40 €
F	Finančné operácie	- €
1.	splátky istín z úverov	
2.	splátky návratných finančných výpomoci	
3.	iné výdavkové finančné operácie, ostatné výdavky	
III.	Výdaje spolu:	4 352 042,05 €
IV.	Stav peňažných prostriedkov k 31.12.:	392 521,68 €

Tabuľka 12: Prehľad o príjmoch a výdavkoch (cash flow).

4.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov ROPO

Majetok (aktíva) celkom:	Účet	Stav k 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
A. Neobežný majetok		5 183 040,04 €	174 046,93 €	34 727,80 €	5 322 359,17 €
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok		- €	- €	- €	- €
Softvér	013-073	- €			- €
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	019-079	- €			- €
A.II. Dlhodobý hmotný majetok		5 183 040,04 €	174 046,93 €	34 727,80 €	5 322 359,17 €
Pozemky	031	81 167,93 €			81 167,93 €
Stavby	021-081	4 476 871,95 €	100 762,28 €		4 577 634,23 €
Samostatné hnuiteľné veci	022-082	512 434,68 €	42 694,65 €	17 005,57 €	538 123,76 €
Dopravné prostriedky	023-083	68 893,95 €	30 590,00 €	5 800,70 €	93 683,25 €
Ostatný dlhodobý majetok	029-089	43 671,53 €		11 921,53 €	31 750,00 €
A.III. Dlhodobý finančný majetok					- €
B. Obežný majetok		859 818,04 €	44 564,79 €	140 902,62 €	763 480,21 €
B.I. Zásoby		83 416,39 €	- €	7 360,40 €	76 055,99 €
Materiál na sklade	112	83 416,39 €		7 360,40 €	76 055,99 €
Výrobky	123	- €	- €	- €	- €
Zvieratá	124	- €	- €	- €	- €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (aktívne zostatky)		- €	- €	- €	- €
Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu	352				- €
Zúčtovanie transférov štátneho rozpočtu	353				- €
Zúčtovanie z financovania samospráv	354				- €
Zúčtovanie transférov z rozpočtu samospráv	355				- €
Ostatné zúčtovania z rozpočtu samospráv	357				- €
B.III. Dlhodobé pohľadávky		- €	- €	- €	- €
Odbratelia	311A	- €	- €		- €
Iné pohľadávky	378A	- €	- €		- €
B.IV. Krátkodobé pohľadávky		207 825,91 €	44 564,79 €	5 127,58 €	247 263,12 €
Odbratelia	311	201 902,03 €	44 564,79 €		246 466,82 €
Poskytnuté preddávky	314	5 043,00 €		4 944,00 €	99,00 €
Ostatné pohľadávky	315	880,88 €		183,58 €	697,30 €
Pohľadávky voči zamestnancom	335	- €			- €
Zúčtovanie ZP a SP (aktívne zostatky)	336	- €			- €
Ostatné priame dane (aktívny zostatok)	342	- €			- €
Ostatné dane a poplatky (aktívny zostatok)	345				- €
Zúčtovanie s EÚ (aktívny zostatok)	371				- €
Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	372				- €
Pohľadávky z nájmu	374				- €
Iné pohľadávky	378				- €
B.V. Finančné účty		568 575,74 €	- €	128 414,64 €	440 161,10 €
Pokladnica	211	- €	- €		- €
Ceniny	213				- €
Bankové účty	221	568 575,74 €		128 414,64 €	440 161,10 €
Peniaze na ceste	261				- €
C. Časové rozlíšenie		96,60 €	- €	96,60 €	- €
Náklady budúcich období	381	96,60 €		96,60 €	- €
Komplexné náklady budúcich období	382				- €
Príjmy budúcich období	385				- €
Majetok (aktíva) celkom:		6 042 954,68 €	218 611,72 €	175 727,02 €	6 085 935,98 €

Vlastné imanie a záväzky (pasíva)	Účet	Stav k 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
A. Vlastné imanie		282 644,11 €	4 674 571,53 €	4 607 618,92 €	349 596,72 €
A.II. Fondy		- €	- €	- €	- €
Ostatné fondy	427				- €
A.III. Výsledok hospodárenia		282 644,11 €	4 674 571,53 €	4 607 618,92 €	349 596,72 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	428	328 144,44 €		50 543,33 €	277 601,11 €
Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	431	- 45 500,33 €	81 211,46 €		35 711,13 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie			4 593 360,07 €	4 557 075,59 €	36 284,48 €
B. Záväzky		2 286 416,15 €	93 343,42 €	276 542,19 €	2 103 217,38 €
B.I. Rezervy		45 148,65 €	30 237,07 €	- €	75 385,72 €
Rezervy krátkodobé	323	45 148,65 €	30 237,07 €		75 385,72 €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (pasívne zostatky)		1 833 358,90 €	10 005,99 €	225 910,69 €	1 617 454,20 €
Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu	352				- €
Zúčtovanie transférov štátneho rozpočtu	353				- €
Zúčtovanie z financovania samospráv	354				- €
Zúčtovanie transférov z rozpočtu samospráv	355	1 833 358,90 €		225 910,69 €	1 607 448,21 €
Ostatné zúčtovania z rozpočtu samospráv	357	- €	10 005,99 €		10 005,99 €
B.III. Dlhodobé záväzky		3 725,82 €	181,49 €	- €	3 907,31 €
Záväzky zo sociálneho fondu	472	3 725,82 €	181,49 €		3 907,31 €
Záväzky z nájmu	474				- €
B.IV. Krátkodobé záväzky		404 182,78 €	52 918,87 €	50 631,50 €	406 470,15 €
Dodávateľia	321	36 562,46 €	32 159,80 €		68 722,26 €
Prijaté preddavky	324				- €
Ostatné záväzky	325	3 466,53 €	1 353,93 €		4 820,46 €
Nevyfaktúrované dodávky	326	915,00 €	19 405,14 €		20 320,14 €
Zamestnanci	331	161 912,91 €		6 704,90 €	155 208,01 €
Ostatné záväzky voči zamestnancom	333	- €	- €	- €	- €
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami (pasívne zostatky)	336	116 242,37 €		18 737,84 €	97 504,53 €
Daň z príjmov	341	- €	- €	- €	- €
Ostatné priame dane	342	23 553,31 €		9 431,27 €	14 122,04 €
Ostatné dane a poplatky	345				- €
Zúčtovanie s EÚ (pasívny zostatok)	371				- €
Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	372				- €
Iné záväzky	379	61 530,20 €		15 757,49 €	45 772,71 €
B.V. Bankové úvery a výpomoci		- €	- €	- €	- €
Bankové úvery dlhodobé	461	- €	- €	- €	- €
Bežné bankové úvery	231	- €	- €	- €	- €
Ostatné krátkodobé finančné výpomoci	249	- €	- €	- €	- €
Prijaté návratné fin.výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé	273A	- €	- €	- €	- €
Prijaté návratné fin.výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé	273A				- €
C. Časové rozlíšenie		208 632,50 €	- €	28 675,81 €	179 956,69 €
Výdavky budúcich období	383	208 632,50 €		28 675,81 €	179 956,69 €
Výnosy budúcich období	384				- €
Vlastné imanie a záväzky celkom:		2 777 692,76 €	4 767 914,95 €	4 912 836,92 €	2 632 770,79 €

Tabuľka 13: Stav a pohyb majetku a záväzkov ROPO.

4.5 Ekonomicky oprávnené náklady

Kategoríe ekonomicky oprávnených nákladov pobytového zariadenia		Skutočnosť za rok 2024			Spolu
		ŠZ	DSS	ZPS	
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania TPP	1 533 969,50 €	525 932,40 €	131 483,10 €	2 191 385,00 €
	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania Doh				- €
b)	poistné na sociálne poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie	580 251,93 €	198 943,52 €	49 735,88 €	828 931,33 €
	poistné na verejné zdravotné poistenie				- €
c)	cestovné náhrady okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách	619,29 €	257,24 €	88,47 €	965,00 €
d)	energie, voda a komunikácie	122 603,96 €	54 490,65 €	17 514,85 €	194 609,46 €
e)	materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	387 065,99 €	172 029,33 €	55 295,14 €	614 390,46 €
f)	dopravné	3 748,41 €	1 665,96 €	535,49 €	5 949,86 €
g)	rutinná údržba a štandardná údržba okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	54 845,46 €	24 375,76 €	7 835,07 €	87 056,29 €
h)	nájomné za prenájom okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	- €	- €	- €	- €
i)	služby	135 188,64 €	60 083,84 €	19 312,66 €	214 585,14 €
j)	bežné transfery, z toho len na vreckové, odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	27 416,97 €	12 185,32 €	3 916,71 €	43 519,00 €
k)	Odpisy	157 039,31 €	69 795,25 €	22 434,19 €	249 268,75 €
Celkom:		3 002 749,46 €	1 119 759,27 €	308 151,56 €	4 430 660,29 €
Prepočítaný stav klientov		154,00	68,00	22,00	244,00
Prepočítaný stav klientov v %		63,11%	27,87%	9,02%	0,00%
Ekonomicky oprávnené náklady na klienta na rok v eur		19498,37312	16467,04809	14006,88909	18158,44381
Ekonomicky oprávnené náklady na klienta na mesiac		1 624,86 €	1 372,25 €	1 167,24 €	1 513,20 €

Tabuľka 14: EON pobytového zariadenia krízovej intervencie a osôb s odkázanosťou.

5. Zoznam tabuliek

- Tabuľka 1:** Základné identifikačné údaje organizácie
- Tabuľka 2:** Prehľad o poskytovaní sociálnej služby
- Tabuľka 3:** Sociálne služby, ktoré nie sú podmienené odkázanosťou a nie sú pobytovými sociálnymi službami
- Tabuľka 4:** Základné údaje o projekte
- Tabuľka 5:** Prepočítaný stav zamestnancov v kalendárnom roku
- Tabuľka 6:** Štruktúra aktív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej
- Tabuľka 7:** Štruktúra pasív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej
- Tabuľka 8:** Štruktúra nákladov ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej.
- Tabuľka 9:** Štruktúra výnosov a výsledku hospodárenia ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej
- Tabuľka 10:** Prehľad o výnosoch ROPO.
- Tabuľka 11:** Prehľad o nákladoch a výsledku hospodárenia ROPO.
- Tabuľka 12:** Prehľad o príjmoch a výdavkoch (cash flow).
- Tabuľka 13:** Stav a pohyb majetku a záväzkov ROPO.
- Tabuľka 14:** EON pobytového zariadenia krízovej intervencie a osôb s odkázanosťou.